

(あて先) 港 区 長

会社(団体)名 \_\_\_\_\_

所在地 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_ (印)

## 港区産業財産権取得支援事業補助金交付申請書

港区産業財産権取得支援事業補助金交付要綱第5条に規定する産業財産権を取得しますので、同要綱第7条の規定に基づき、下記のとおり補助金の交付を申請します。

### 記

#### 1 補助対象事業に要する経費及び補助金交付申請額

- (1) 総事業費 金 \_\_\_\_\_円  
(2) 補助対象経費 金 \_\_\_\_\_円

#### 2 補助申請する対象経費(複数可)

- (1) 出願料 (2) 審査請求料  
(3) 登録料 (4) 取得に関して弁理士等に支払う費用

#### 3 自社の概要

- (1) 資本又は出資金額 \_\_\_\_\_万円  
(2) 常時従業員数 \_\_\_\_\_人  
(3) 業 種 \_\_\_\_\_

#### 4 添付書類

- (1) 事業計画書  
(2) 収支計画書  
(3) コンサルタント委託契約書の写し  
(4) 港区内の中小企業の場合、法人(個人)都民税、事業税の納税証明書並びに発行後3か月以内の登記簿謄本の写し  
(5) 港区内に本部又は支部を置く団体の場合、団体規則及び会員名簿  
(6) 産業財産権の概要・明細書(特許庁へ提出した書類写し等)  
(注) 上記(3)は、経費が発生する場合のみ提出  
上記(6)は、出願前に補助金の交付を申請する場合以外るとき提出